深高速集团关于附属公司经理层

市场化选聘公告

一、公司简介

深圳高速公路集团股份有限公司成立于1996年，是深圳市第一家香港、上海两地上市企业，亦是深圳市国资委直管企业。集团坚持“打造优质基础设施，服务城市美好生活”的使命追求，以城市及交通基础设施和大环保产业领域的投资、建设及运营管理为主营业务，构建了“收费公路+大环保”双主业格局，拥有全资、控股及参股二级企业30余家，立足于粤港澳大湾区并辐射全国，业务遍及全国20多个省份。

二、市场化选聘岗位

1.基金公司总经理1名

2.融资租赁公司副总经理1—2名

三、资格条件及岗位职责

（一）基本条件

1.坚持党的路线、方针、政策，熟悉并贯彻执行国有资产监管的法律、法规；

2.具有良好的职业操守和个人品行，诚实守信，廉洁从业；

3.具有正确的业绩观，勇担当，善作为，勤奋敬业，真抓实干；

4.身体健康，能适应工作需要。

1. 岗位职责及任职条件
* **基金公司总经理**

1.岗位职责

主持基金公司日常管理及运营；建立健全公司管理体系；结合集团和基金公司战略，组织实施公司年度经营计划；实现公司经营目标和发展目标。

2.任职条件

（1）具有大学本科及以上文化程度；

（2）熟悉国家金融政策及监管要求，熟悉基金类业务运作，具有5年及以上金融业务从业经历；

（3）具有银行、证券、基金等大中型金融机构省级分机构（含深圳分机构）内设职能部门正职或省级分机构直属机构正职等相当职级及以上岗位工作经历；

（4）具有良好的业务渠道、资金渠道和项目资源；

（5）具备现代企业经营管理知识，并有一定的财务管理工作经验，有较强的组织、协调、沟通、领导能力；

（6）年龄要求：男性55周岁以下，女性50周岁以下。

* **融资租赁公司副总经理**

1.岗位职责

结合融资租赁公司发展战略，制订融资租赁项目业务计划；组建并带领团队完成公司业务指标；根据工作安排，跟踪、管理已租赁项目；收集和分析融资租赁相关信息、政策法规和行业的最新动态，提出开展租赁业务的建议。

（1）具有大学本科及以上文化程度；

（2）熟悉国家金融政策及监管要求，熟悉融资类业务运作，具有5年及以上金融业务从业经历；

（3）具有银行、证券、融资租赁等大中型金融机构省级分机构（含深圳分机构）内设职能部门副职或省级分机构直属机构副职等相当职级及以上岗位工作经历；

（4）具有良好的业务渠道、资金渠道和项目资源；

（5）具有较强的组织、协调、沟通、领导能力；

（6）年龄要求：男性55周岁以下，女性50周岁以下。

**上述年龄、工作年限、任职时间均计算至2022年6月30日。**

（三）不得参加市场化选聘情形

1.曾受过司法机关刑事处罚的。

2.处于受党纪、政纪处分所规定的影响期内的。

3.涉嫌违纪违法正在接受审查尚未做出结论的。

4.国家法律法规、党纪政纪和有关政策规定不能任职的。

5.其他不适宜任职的情形。

四、市场化选聘程序

（一）公开报名

**1.报名时间：2022年5月13日-5月18日下午17:00**

2.报名资料：

（1）填写《市场化选聘报名表》，须明确具体竞聘职位，且只能竞聘1个职位。填写后请保存为独立的Word文件、以及签名扫描的PDF文件（文件命名方式：姓名-报名表-应聘岗位）

（2）提供个人简历（含报名者工作履历情况、从业企业规模、个人岗位职责、业绩和获奖等情况）。

（3）附身份证复印件、学历学位证书和验证报告、职称或职业资格等相关证书复印件、近期蓝底证件照。

请将以上报名材料整理为压缩包文件（压缩包命名方式：姓名-应聘岗位-联系方式），在报名截止日期前提交，**逾期将不再受理报名**。报名邮箱：Sgs600548@163.com。

（二）资格审查

根据岗位任职条件，结合报名材料，选聘工作办公室对报名人员进行资格审查。如符合岗位要求，将在报名截至日起2个工作日内通过电话或邮件等方式通知候选人。

（三）市场化选聘程序

线上报名—资格审查—面试—组织考察/背景调查—面谈—确定拟聘人选—任前公示—聘任

五、薪酬及管理

对标市场薪酬水平，提供具有市场竞争力的薪酬。岗位薪酬由基薪、绩效薪酬和法定福利待遇等构成。对聘任者实行任期制和契约化管理，聘用周期与董事会任期保持一致，并实行一年的任职试用期。

六、其他要求和说明

（一）报名人员需对所提供材料的真实可靠性负责，如有虚假，立即取消聘用资格。

（二）相关工作人员应严格遵守工作纪律，对应聘者信息及提交材料严格保密，确保选聘工作有序开展。

（三）对本次市场化选聘过程各个环节的工作或结果持有异议的，可提出申诉或投诉。监督电话：86698239。

（四）深圳高速公路集团股份有限公司官方网址：http://www.sz-expressway.com

咨询电话：张女士0755-86698051

咨询时间：周一至周五 9:00—12:00 14:00—17:00

附件：

市场化选聘报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 | 年 月（ 岁） | 民 族 |  |
| 国 籍 |  | 籍 贯 |  | 政治面貌 |  | 健康状况 |  |
| 职称/职业资格 |  | 参加工作时间 |  |
| 现单位 |  | 现岗位 |  |
| 竞聘岗位 |  |
| 联系方式（手机） |  | 邮 箱 |  |
| 学习经历 | 如：X年X月—X年X月在XX大学XX专业学习，获X学历X学位（全日制）；X年X月—X年X月在XX大学XX专业学习，获X学历X学位（在职）。（高中及以下学历无需填写） |
| 简历 | 如：X年X月—X年X月在XX公司XX部门工作，任XX职务，主要负责XX等管理工作；X年X月—X年X月在XX公司XX部门工作，任XX职务，主要负责XX等管理工作，（期间：X年X月—X年X月兼任XX部门XX职务/借调至XX任XX职务，主要负责XX等管理工作）。 |
| 近3年获得的表彰 | X年X月受何单位何奖励。 |
| 个人申明 | 1.是否存在任职回避的情形。 是□ 否□2.我声明：本人在此报名表中所提供的信息都是真实的。如有虚假，愿意承担信息虚假所带来的一切责任和后果。签名： 日期： |
| 选聘工作办公室审核意见 |  |

备注：

1.须附学历学位证书和验证报告、职称或职业资格等相关证书复印件、近期蓝底证件照。

2.须由所在单位出具在职期间工作经历证明。

工作证明（参考）

XX（身份证号码： ）于X年X月加入公司，在司期间：

X月X日—X月X日在X部门任X职务，主要负责XX工作。

特此证明。

 单位（公章）

 年 月 日